

ที่ กส ๘๓๓๐๑/ ๗๕



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง  
อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ๔๖๑๗๐

๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๖  
เรียน นายอำเภอห้วยเม็ก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศโอนงบประมาณรายจ่าย

จำนวน ๑ ชุด

๒. บัญชีการโอนงบประมาณรายจ่าย

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งอาศัยอำนาจตามความในหมวดที่ ๔ ข้อ ๒๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้รับอนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง จึงขอรายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประพันธ์ ศรีนาทม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลระดับกลาง ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง

งานนโยบายและแผน

โทร. ๐๔๓ - ๘๔๐ ๗๑๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [www.saithonglocal.go.ch](http://www.saithonglocal.go.ch)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ครั้งที่ ๖

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยอาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น จึงปิดประกาศไว้โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนรับทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายประพันธ์ ศรีนาทม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลระดับกลาง ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง  
๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

โอนครั้งที่ 6


แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,856,760.00	869,760.74	20,000.00 (-)	849,760.74	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	15,900.00	20,000.00 (+)	35,900.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ ใช้จ่าย / โอนลดงบประมาณจากกันเดือนฝ่าย ประจำ (สำนักปลัด)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,873,660.00	1,423,820.00	50,000.00 (-)	1,373,820.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		35,000.00	17,850.00	50,000.00 (+)	67,850.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อ การดำเนินงาน / โอนลดจากเงินฝ่ายประจำ (กองคลัง)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,873,660.00	1,373,820.00	25,000.00 (-)	1,348,820.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		10,000.00	1,410.00	25,000.00 (+)	26,410.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินงาน / โอนลดจากเงินเดือนฝ่ายประจำ (กองคลัง)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,873,660.00	1,348,820.00	10,000.00 (-)	1,338,820.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	10,000.00	7,464.00	10,000.00 (+)	17,464.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินงาน / โอนลดจากเงินเดิมฝ่ายประจำ (กองคลัง)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,873,660.00	1,338,820.00	10,000.00 (-)	1,328,820.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าธรรมเนียม และค่าลง ทะเบียน หรือค่า ใช้จ่ายทำนอง เดียวกันที่เรียก ชื่ออย่างอื่นให้ผู้ เข้าอบรมเบิก จ่าย	10,000.00	5,100.00	10,000.00 (+)	15,100.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินงาน / โอนลดจากเงินเดิมฝ่ายประจำ (กองคลัง)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอนเมื่อ งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าจัดซื้อวัสดุ วิทยาศาสตร์และ การแพทย์ เช่น คลอรีนแพ็ค โซดาแอช ฯลฯ และยางมะตอย สำเร็จรูป จำนวน 100 ถัง	0.00	300,000.00	252,300.00 (-)	47,700.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์		0.00	0.00	252,300.00 (+)	252,300.00	เนื่องจากกองช่างไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ไว้ จึง จำเป็นต้องโอนตั้งรายการใหม่
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าจัดซื้อวัสดุ วิทยาศาสตร์และ การแพทย์ เช่น คลอรีนแพ็ค โซดาแอช ฯลฯ และยางมะตอย สำเร็จรูป จำนวน 100 ถัง	0.00	47,700.00	47,700.00 (-)	0.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		20,000.00	10,554.00	47,700.00 (+)	58,254.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอ จึง ขอโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ค่าวัสดุ ก่อสร้าง

หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด (เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

เหตุผลและความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น  
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....  


(นายภูดิศ บรรดิษฐ์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

(ลงชื่อ).....  


(นางวิไลวรรณ ชินแสง)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

(ลงชื่อ).....  


(นายชาญชัย ภูชาตีก)

นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

(ลงชื่อ).....  

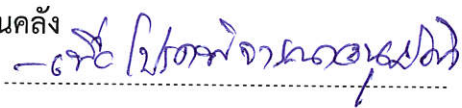

(นายภูดิศ บรรดิษฐ์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น



(ลงชื่อ).....  


(นางวิไลวรรณ ชินแสง)

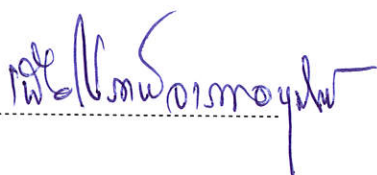
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น



(ลงชื่อ).....

(นายประพันธ์ ศรีนาทม)

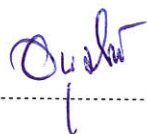
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลระดับกลาง

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น



(ลงชื่อ).....

(นายประพันธ์ ศรีนาทม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลระดับกลาง ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙