



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง

ที่ กส.๘๓๓๐๑/-

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง/ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน
ป.ป.ช.) ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้พัฒนา
เครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้
หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินการอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)" โดยได้ดำเนินการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
แล้วนั้น

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงขอรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง มา
เพื่อให้ท่านทราบ รายละเอียดปรากฏตามรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศิริพร ศรีนวลจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

(นายภูติศ บรรดิษฐ์)

ผู้อำนวยการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นายประพันธ์ ศรีนาทม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นายสุรัชย์ อาษาราช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



องค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง
อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

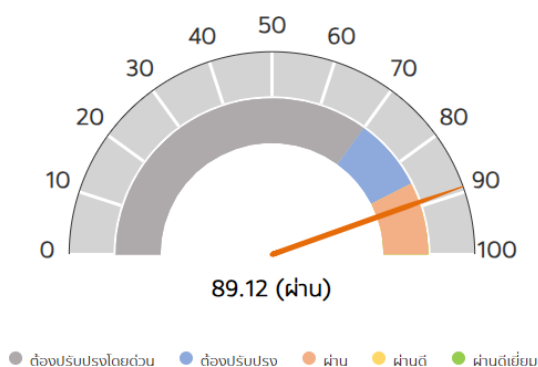
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ



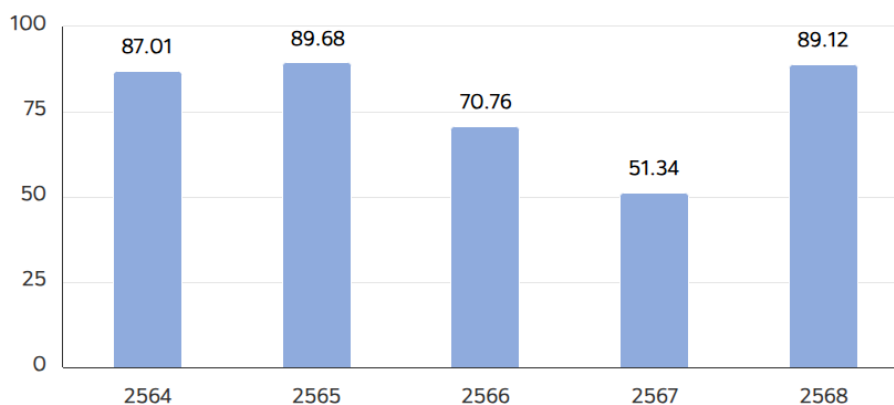
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง

- ๑.๑ ผลการประเมินในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาพรวมมีระดับคะแนน ๘๙.๑๒ อยู่ในระดับ A (ผ่าน)

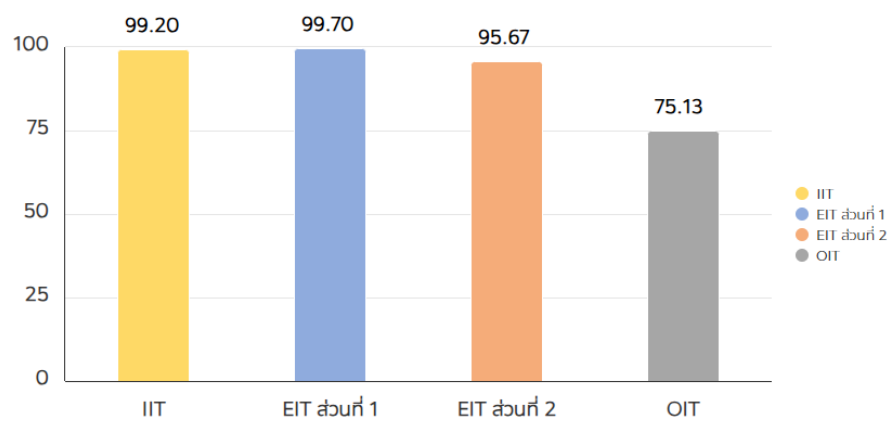
ผลการประเมินในภาพรวม



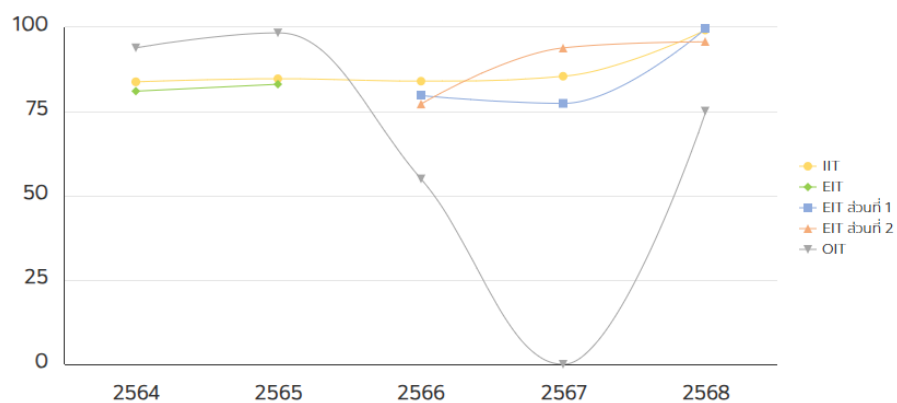
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

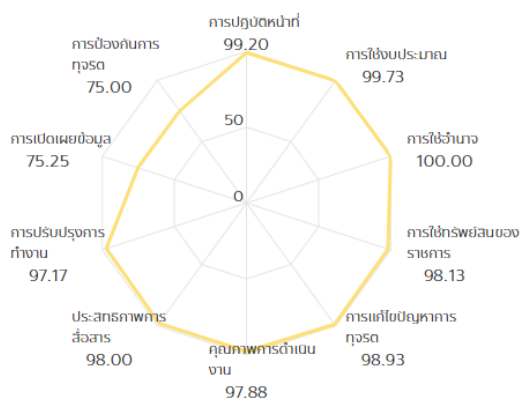
ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566

ปี 2567

ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.20
2	การใช้งบประมาณ	99.73
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.13
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.93
6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.88
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.00
8	การปรับปรุงการทำงาน	97.17
9	การเปิดเผยข้อมูล	75.25
10	การป้องกันการทุจริต	75.00

๒. สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบ	ลำดับ	รายละเอียด	คะแนน
IIT	๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๒๐
	๒	การใช้งบประมาณ	๙๙.๗๓
	๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐
	๔	การใช้ทรัพยากรสินของราชการ	๙๘.๑๓
	๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๙๓
EIT	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๘๘
	๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๐๐
	๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๗.๑๗
OIT	๙	การเปิดเผยข้อมูล	๗๕.๒๕
	๑๐	การป้องกันการทุจริต	๗๕.๐๐

๓. รายงานผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง

ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ได้รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น ผลการประเมินปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทองได้รับคะแนนในภาพรวม ๘๙.๑๒ คะแนนอยู่ในระดับ “ผ่าน” และบรรลุค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและพฤติกรรมชอบโดย มีคะแนนรายเครื่องมือ ได้แก่ IIT,EIT (ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒) และ OIT อยู่ในระดับที่สูง ทุกคะแนนเป็นเครื่องมือซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการบริหารงานที่ยึดหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนอย่างเป็นรูปธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลทรายทองได้ดำเนินงานตามตัวชี้วัดสำคัญหลายประการได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยเฉพาะตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การแก้ไขปัญหาการทุจริต และการป้องกันการทุจริตการกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่รัดกุม การกำกับควบคุมการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาอย่างเหมาะสมตลอดจนการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ยอมรับการทุจริตในทุกรูปแบบ อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาในเชิงลึกของรายตัวชี้วัด ยังปรากฏประเด็นที่ควรพัฒนาเพื่อยกระดับการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รายละเอียด ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (๙๙.๒๐ คะแนน) แม้จะอยู่ในระดับสูง แต่ยังพบว่าการให้บริการในบางกรณีอาจยังไม่เป็นไปตามขั้นหรือระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจึงควรให้มีการกำหนดขั้นตอน ระยะเวลา และมาตรฐานการให้บริการในแต่ละภารกิจให้ชัดเจนยิ่งขึ้น โดยจัดทำเป็นคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือประชาชน พร้อมทั้งเผยแพร่ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และมีการพัฒนาเครื่องมือสื่อสารในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เช่น อินโฟกราฟิก หรือสื่อสารประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชนสามารถ เข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก และรวดเร็วมากขึ้น

๒. ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (๙๙.๗๓ คะแนน) พบว่าผลการประเมินในตัวชี้วัดนี้อยู่ในสูงสุด ได้เต็มทุกข้อ แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีการวางแผนการใช้จ่าย งบประมาณและผลการบริหารจัดการงบประมาณ เป็นอย่างดี เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนดของแต่ละงาน นั้นๆ มีมาตรฐานการให้บริการอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ และยึดขั้นตอนตามระเบียบกฎหมายอย่างต่อเนื่อง

๓. **ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ** (๑๐๐ คะแนน) พบว่าการประเมินในตัวชี้วัดนี้อยู่ในระดับสูงได้เต็มทุกข้อ หน่วยงานสะท้อนให้เห็นว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานนั้นมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง ตามที่ระเบียบกฎหมายได้มอบอำนาจให้กระทำได้ โดยอยู่ภายใต้ขอบเขตของระเบียบกฎหมายกำหนดไว้

๔. **ตัวชี้วัด ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ** (๙๘.๑๓ คะแนน) พบว่าการประเมินในตัวชี้วัดนี้อยู่ในระดับสูงที่สุดได้เต็มทุกข้อ สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานให้ความสำคัญกับการสร้างความเข้าใจและความชัดเจนเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการ การกำกับดูแลของเจ้าหน้าที่ การบันทึกข้อมูลหลักฐานในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ และได้มีการตรวจสอบ ติดตามทรัพย์สินจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ

๕. **ตัวชี้วัด ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต** (๙๘.๙๓ คะแนน) พบว่าประเมินในตัวชี้วัดนี้อยู่ในระดับสูงแสดงให้เห็นว่าหน่วยงานตระหนักถึงความสำคัญของการ แก้ปัญหาการทุจริต รวมถึงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงานทราบถึงผลกระทบจากปัญหาการทุจริต ทำให้เกิด ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาการทุจริต อย่างจริงจัง และสร้างความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานได้

๖. **ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน** (๙๗.๘๘ คะแนน) จากผลการประเมิน พบว่าประชาชนบางส่วนยังมีความเห็นว่าการดำเนินงานของหน่วยงานยังไม่ตอบสนองต่อความต้องการได้อย่างเต็มที่ที่หน่วยงาน จึงควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมใน การกำหนดนโยบายโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ มากยิ่งขึ้น

๗. **ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร** (๙๘.๐๐ คะแนน) แม้จะมีการสื่อสารข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่อง แต่ยังพบว่าการเข้าถึงข้อมูลของประชาชนบางส่วนยังไม่ สะดวกเพียงพอ หน่วยงานจึงควรปรับปรุงช่องทางการสื่อสารให้หลากหลายและเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายอย่างยิ่งขึ้น

๘. **ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน** (๙๗.๑๗ คะแนน) ข้อสังเกตเกี่ยวกับการกิจให้บริการที่อาจเท่าเทียมกันในบางกรณี หน่วยงานจึงควรทบทวน กระบวนการให้บริการในแต่ละภารกิจ เพื่อวิเคราะห์จุดเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการใช้ดุลยพินิจอย่างไม่เหมาะสม และพัฒนาระบบบริการออนไลน์ (E-Service) เพื่อเพิ่มความเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๙. **ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล** (๗๕.๒๕ คะแนน) พบว่าการประเมินในตัวชี้วัดนี้อยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุงแก้ไขทำให้เห็นว่าหน่วยงานยังต้องสร้างมาตรฐานในการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ให้ประชาชนสามารถเข้าถึง และตรวจสอบได้ให้มีมาตรการส่งเสริมสร้างมาตรฐานในการสร้างความโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ ให้มากยิ่งขึ้น

๑๐. **ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต** (๗๕.๐๐ คะแนน) พบว่าการประเมินในตัวชี้วัดนี้อยู่ในระดับที่ต้องแก้ไข หน่วยงานทำให้หน่วยงานปรับปรุงมาตรการในการป้องกันการทุจริตและมึนโยบายในการป้องกันการทุจริตให้ครอบคลุมในทุกมิติของการดำเนินงานเพื่อการป้องกันการ พัฒนาในองค์กรการป้องกันปัญหาการทุจริตให้มีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น

สรุป

ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ในการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลอย่างชัดเจน หน่วยงานต้องตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงมุ่งเน้นที่จะปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานในประเด็นที่เป็นข้อสังเกต ในการนำผลการประเมินเป็นแนวทางในการยกระดับมาตรฐานการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้ประชาชน และการพัฒนาในหน่วยงานที่มีคุณภาพและความโปร่งใสในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ต่อไป

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เพื่อกำหนดมาตรการในการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อกำหนด มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนนร้อยละ ๙๙.๒๐ คะแนน • ประเด็น: เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา • ประเด็น: บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม พบว่า: เจ้าหน้าที่เชื่อมั่นว่าการทำหน้าที่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ให้แก่ผู้ใช้บริการอย่างเท่าเทียมกัน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างซื่อสัตย์ ไม่มีการเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อเลือกปฏิบัติ	๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน หรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบ กำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติงาน ๓. จัดทำคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้บริการต่อผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้อย่างรวดเร็ว	๑. ขับเคลื่อนศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service: OSS) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการในการยื่นเรื่องขอรับบริการ ๒. มอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ๓. ให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน	-ดำเนินงานไตรมาส ๒ และไตรมาส ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ รอบ ๕ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน	ทุกสำนัก/กอง โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อกำหนด มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ได้คะแนนร้อยละ ๙๙.๗๓ คะแนน • ข้อคำถาม ข้อ ๔ - ๖: - หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด - เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด - หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมากน้อยเพียงใด พบว่า: เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจในระบบการจัดทำและการใช้จ่ายงบประมาณตามระเบียบฯ อีกทั้งการเบิกเงินงบประมาณเป็นค่าเดินทางไป ค่าล่วงเวลา หรือค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ได้รับการตรวจสอบจากกองคลัง ถูกต้องตามระเบียบและไม่ถูกหักท้วงว่ามีการทุจริต หรือเบิกจ่ายเป็นเท็จแต่อย่างใด ควรปรับปรุง/ข้อเสนอ: เพื่อยกระดับค่าคะแนนและเพื่อป้องกันโอกาสที่เจ้าหน้าที่อาจเบิก	๑. หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒. หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓. หน่วยงานควรจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน ๔. หน่วยงานควรเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	๑. ประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ๒. กำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ๓. กำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ตลอดจนบังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์ ๔. ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุฯ ๕. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานประจำปี	- ดำเนินงานไตรมาส ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ รอบ ๓ เดือน, รอบ ๕ เดือน, รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน	ทุกสำนัก/กอง

	จ่ายเงินเป็นแท้ง เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่า เดินทางอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ควรจัดทำมาตรการตามแผนการ บริหารจัดการความเสี่ยง พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์และให้เจ้าหน้าที่ของ อบต.ทรายทองถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด				
--	--	--	--	--	--

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อกำหนด มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ คะแนน • ประเด็น: บุคลากรเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง พบว่า: เจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่ง และได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม แต่เจ้าหน้าที่บางรายเข้าใจคลาดเคลื่อนในข้อความที่ว่าผู้บังคับบัญชาบางรายอาจให้เจ้าหน้าที่ไปทำธุระส่วนตัวหรือทำในสิ่งไม่ถูกต้อง และยังไม่เคยเกิดเหตุดังกล่าวในองค์กร ควรปรับปรุง/ข้อเสนอ: ควรจัดทำมาตรการการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และประพจน์มิชอบที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือการสั่งการ ฯลฯ	๑. การจัดทำและประกาศมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. การกำกับดูแลและบังคับใช้มาตรฐานการปฏิบัติงาน ๓. หน่วยงานควรเผยแพร่มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๔. หน่วยงานควรประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงภายในหน่วยงาน	๑. ดำเนินการกำหนดขั้นตอนและกรอบระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ชัดเจนตามระเบียบที่กำหนด ๒. ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ การขับเคลื่อนจริยธรรม การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๓. มาตรการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๔. เผยแพร่แผนการประเมินความเสี่ยงฯ ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หน้าที่และให้บริการอย่างเป็นระบบตามขั้นตอน	- ดำเนินงานไตรมาส ๒ และ ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ รอบ ๕ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน	สำนักปลัด

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อกำหนด มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	ได้คะแนนร้อยละ ๙๘.๑๓ คะแนน • ประเด็น: เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง • ประเด็น: บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว พบว่า: เจ้าหน้าที่ที่มีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง แต่ก็มีเจ้าหน้าที่ส่วนน้อยที่สำคัญผิดในข้อคำถาม ประเด็นบุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยอาจจะยังไม่รับทราบ/หรือเข้าใจแนวทางการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการ ควรปรับปรุง/ข้อเสนอ: ควรจัดทำมาตรการในการจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ	๑. ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ๒. ควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	- ดำเนินงานไตรมาส ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ รอบ ๓ เดือน, รอบ ๕ เดือน, รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน	ทุกกอง/สำนัก โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อกำหนด มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ปัญหาการ ทุจริต	ได้คะแนนร้อยละ ๙๘.๙๓ คะแนน ประเด็น: บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ประเด็น: บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน พบว่า: หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน ควรปรับปรุง/ข้อเสนอ: ควรเผยแพร่แนวทางปฏิบัติและช่องทางการร้องเรียนให้ผู้บุคลากรในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย	๑. หน่วยงานควรมีแนวปฏิบัติสำหรับการแก้ไขปัญหาคการทุจริตและประพฤติมิชอบและการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่ชัดเจน ๒. หน่วยงานควรทบทวนแนวทางปฏิบัติและช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย	๑. ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ๒. รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ๓. รายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี ๔. เผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางการร้องเรียนดังกล่าวให้ผู้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย	- ดำเนินงานไตรมาส ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน	ทุกกอง/สำนัก โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อกำหนด มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๘๘ คะแนน • ประเด็น: มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด • ประเด็น: มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ พบว่า: หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติการให้บริการประชาชนให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา และดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy อย่างเคร่งครัด	๑. จัดทำคู่มือขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ชี้แจงและร้องเรียนว่าการทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือบริการใด จากนั้นจึงดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑. รายงานผลการให้บริการประชาชน ๒. จัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม ๓. ควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	- ดำเนินงานไตรมาส ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการรอบ ๑๒ เดือน	ทุกกอง/สำนัก โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อกำหนด มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	ได้คะแนนร้อยละ ๙๘.๐๐ คะแนน • ประเด็น: มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ จากผลการประเมินข้อคำถาม e๔ - ๒๕ พบว่า: ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การสื่อสาร การตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ควรปรับปรุง/ข้อเสนอ: ควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายที่ชัดเจน โดยพัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑. หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. หน่วยงานควรพัฒนารูปแบบช่องทางการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑. คู่มือการให้บริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ ๒. ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ ช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารผ่าน Facebook, Line Official, QR Code, บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์กร ให้เห็นอย่างชัดเจน เป็นต้น	- ดำเนินงานไตรมาส ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการรอบ ๑๒ เดือน	ทุกกอง/สำนัก โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อกำหนด มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบ การทำงาน	ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๑๗ คะแนน • ประเด็น: มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร จากผลการประเมินพบว่า: ควรมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ข้อเท็จจริง: การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย	๑. หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน และควรเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการให้บริการและการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑. จัดทำคู่มือการให้บริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ ๒. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ	- ดำเนินงานไตรมาส ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการรอบ ๖/๑๒ เดือน	ทุกกอง/สำนัก โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อกำหนด มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๙ เปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนนร้อยละ ๗๕.๒๕ คะแนน จากผลการประเมินข้อ O๑ - O๒๐: ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัด การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) พบว่าผ่านตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษา มาตรฐานไว้และควรพัฒนา ประสิทธิภาพของการทำงานอย่าง ต่อเนื่อง	ควบคุมตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูล ไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูล สำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และ การรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ ตลอดเวลา	๑. ศึกษาและทำความเข้าใจ หลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้อง กับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้า เว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับ การตรวจประเมินที่มี URL เป็น เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๒. การรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์ หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึง ได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการ เปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและ ชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูล ที่กำหนด	- ดำเนินงานไตร มาส ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - รายงานผลการ ดำเนินงานตาม มาตรการรอบ ๖/ ๑๒ เดือน	ทุกกอง/สำนัก โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ หลัก

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อกำหนด มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ป้องกันการทุจริต	ได้คะแนนร้อยละ ๗๕.๐๐ คะแนน ได้คะแนนผลการประเมินข้อ O๒๑ - O๒๘: ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) พบว่าผ่านตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควร พัฒนาประสิทธิภาพของการทำงาน อย่างต่อเนื่อง	ควบคุมตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูล ไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูล สำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และ การรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ ตลอดเวลา	๑. ศึกษาและทำความเข้าใจ หลักเกณฑ์การประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้อง กับการตรวจ ข้อมูลไว้บนหน้า เว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับ การตรวจประเมินที่มี URL เป็น เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๒. วิเคราะห์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน เพื่อจะนำเป็นข้อมูล ย้อนกลับปรับปรุงการปฏิบัติงาน ภาพรวมขององค์กร	- ดำเนินงานไตร มาส ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - รายงานผลการ ดำเนินงานตาม มาตรการรอบ ๖/ ๑๒ เดือน	ทุกกอง/สำนัก โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ หลัก

จากการประเมิน สามารถแบ่งกลุ่มตัวชี้วัดตามระดับคะแนนออกเป็น ๒ กลุ่มหลัก เพื่อให้เห็นจุดแข็งและจุดที่ต้องเร่งพัฒนาได้อย่างชัดเจน ดังนี้:

๑. กลุ่มตัวชี้วัดที่เป็นจุดแข็ง (คะแนนสูงกว่า ๙๕% ขึ้นไป)

- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ: ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ: ได้คะแนนร้อยละ ๙๙.๗๓
- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่: ได้คะแนนร้อยละ ๙๙.๒๐
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ปัญหาคอร์รัปชัน: ได้คะแนนร้อยละ ๙๘.๙๓
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ: ได้คะแนนร้อยละ ๙๘.๑๓
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร: ได้คะแนนร้อยละ ๙๘.๐๐
- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน: ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๘๘
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน: ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๑๗

๒. กลุ่มตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (คะแนนต่ำกว่า ๘๐%)

- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล: ได้คะแนนร้อยละ ๗๕.๒๕
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต: ได้คะแนนร้อยละ ๗๕.๐๐

การวิเคราะห์ประเด็นปัญหาและมาตรการพัฒนารายตัวชี้วัดกลุ่มที่ต้องยกระดับและปรับปรุงอย่างเร่งด่วน (OIT)

ตัวชี้วัดที่ ๙: การเปิดเผยข้อมูล (๗๕.๒๕ คะแนน)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐: การป้องกันการทุจริต (๗๕.๐๐ คะแนน)

ผลการวิเคราะห์/ประเด็นปัญหา: แม้ภาพรวมจะผ่านเกณฑ์ แต่คะแนนอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำที่สุดของหน่วยงาน ซึ่งเกิดจากความเสี่ยงในการคงสภาพระบบและการเข้าถึงข้อมูล

มาตรการ/กิจกรรมพัฒนา:

ศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินแบบวัด OIT ในแต่ละปีอย่างละเอียดควบคุมและตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หลักให้มีความครบถ้วน ชัดเจน และเป็นปัจจุบันตามองค์ประกอบที่กำหนด ดูแลรักษาและคงสภาพเว็บไซต์หลักของ อบต.ทรายทอง ให้สามารถเข้าถึงและใช้งานได้ตลอดเวลา นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อเป็นข้อมูลย้อนกลับในการปรับปรุงการปฏิบัติงานในภาพรวม

กลุ่มมาตรการเพื่อรักษามาตรฐานและป้องกันความเสี่ยง (IIT และ EIT)

ตัวชี้วัดที่ ๑: การปฏิบัติหน้าที่ (๙๙.๒๐ คะแนน)

ประเด็นปัญหา: พบข้อมูลว่ามีเจ้าหน้าที่บางรายปฏิบัติหรือให้บริการไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา

มาตรการ/กิจกรรมพัฒนา: ขับเคลื่อนศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service: OSS) จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และกำหนดคำสั่งมอบหมายหน้าที่เพื่อลดขั้นตอนการทำงานและให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียม รวดเร็ว

ตัวชี้วัดที่ ๒: การใช้งบประมาณ (๙๙.๗๓ คะแนน)

ประเด็นปัญหา: เจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่มีความเข้าใจดีและไม่มีการทักท้วงเรื่องทุจริต แต่ควรมีมาตรการป้องกันโอกาสการเบิกจ่ายเท็จ (เช่น ค่าล่วงเวลา ค่าวัสดุ ค่าเดินทาง) อย่างสม่ำเสมอ

มาตรการ/กิจกรรมพัฒนา: พัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์สรุปแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมจัดทำแผน และกำหนดมาตรการประเมินความเสี่ยงและป้องกันการทุจริตในการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จอย่างเข้มงวด

ตัวชี้วัดที่ ๓: การใช้อำนาจ (๑๐๐ คะแนน)

ประเด็นปัญหา: แม้จะได้คะแนนเต็มและไม่เคยเกิดเหตุผู้บังคับบัญชาสั่งให้ทำธุรกรรมส่วนตัว แต่มีเจ้าหน้าที่บางรายยังเข้าใจคลาดเคลื่อนในข้อคำถาม

มาตรการ/กิจกรรมพัฒนา: จัดทำและประกาศมาตรฐานการปฏิบัติงาน ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมทั้งประเมินและเผยแพร่แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตประพจน์ที่อาจเกิดจากการใช้อำนาจผ่านเว็บไซต์หลัก

ตัวชี้วัดที่ ๔: การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๙๘.๑๓ คะแนน)

ประเด็นปัญหา: มีเจ้าหน้าที่ส่วนน้อยสำคัญผิดและยังไม่รับทราบ/ไม่เข้าใจแนวทางการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

มาตรการ/กิจกรรมพัฒนา: จัดทำคู่มือหรือระบุแนวปฏิบัติและขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการให้ชัดเจนตามประเภทงาน พร้อมประชาสัมพันธ์และกำกับให้บุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติและทำการขออนุญาตอย่างถูกต้องเคร่งครัด

ตัวชี้วัดที่ ๕: การแก้ปัญหามูลนิธิ (๙๘.๙๓ คะแนน)

ประเด็นปัญหา: บุคลากรบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในมาตรการป้องกันและการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริตของหน่วยงาน

มาตรการ/กิจกรรมพัฒนา: ทบทวนแนวปฏิบัติและช่องทางการร้องเรียนให้สะดวก เข้าถึงง่าย และปลอดภัย (รักษาความลับผู้ร้องเรียน) พร้อมทั้งประกาศนโยบายและรายงานผล No Gift Policy และรายงานผลการประเมินความเสี่ยงทุจริตประจำปีให้สาธารณชนทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๖: คุณภาพการดำเนินงาน (๙๗.๘๘ คะแนน)

ประเด็นปัญหา: ผู้รับบริการบางรายเห็นว่าการบริการไม่เป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลา และมีประเด็นความเสี่ยงเรื่องการเรียกรับสินบน

มาตรการ/กิจกรรมพัฒนา: ทบทวนแนวปฏิบัติการให้บริการ จัดทำคู่มือขั้นตอนและระยะเวลาลงในสื่อที่ดึงดูดและเข้าใจง่าย (เช่น อินโฟกราฟิก แผ่นพับ) เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ และประกาศนโยบาย No Gift Policy จาการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด พร้อมเปิดช่องทางชี้เบาะแสทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๗: ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๘.๐๐ คะแนน)

ประเด็นปัญหา: ผู้มาติดต่อเห็นว่าช่องทางเผยแพร่เข้าถึงยาก และการตอบข้อซักถาม/ให้คำอธิบายยังขาดความชัดเจน

มาตรการ/กิจกรรมพัฒนา: มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารและตอบข้อซักถามโดยตรง พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารภาครัฐผ่านช่องทางที่หลากหลายและชัดเจน เช่น Facebook, Line Official, QR Code และบอร์ดประชาสัมพันธ์ในจุดที่สังเกตง่าย

ตัวชี้วัดที่ ๘: การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙๗.๑๗ คะแนน)

ประเด็นปัญหา: ประชาชนภายนอกเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

มาตรการ/กิจกรรมพัฒนา: วิเคราะห์ภารกิจ/บริการที่อาจเกิดความไม่เท่าเทียม จัดทำกิจกรรม/โครงการที่เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็น และเผยแพร่ผลการดำเนินงานดังกล่าวให้สาธารณชนรับทราบอย่างโปร่งใส