รายงานผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง
อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง
เรื่อง ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง

.....

ตามที่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ได้รายงานผลและเสนอความคิดเห็นการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น โดยผู้บริหารท้องถิ่นได้รายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทองแล้ว ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง มาให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ

(นางสาวสุพรรณี บุระพันธ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง

คำนำ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้ผู้บริหารแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยคณะกรรมการดังกล่าวจะดำเนินการติดตามและประเมินผลเอง หรือผู้บริหารท้องถิ่นอาจมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการภายใต้ข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดที่คณะกรรมการฯ กำหนดก็ได้ และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ในการนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อวัดผลการดำเนินงานว่าสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามแผนพัฒนาที่ตั้งไว้หรือไม่ ซึ่งได้จัดทำรายงานผลเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ต่อไป

ดังนั้น กระบวนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงปีที่ผ่านมา เพื่อวัดผลการดำเนินงานว่าสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการพัฒนามากน้อยเพียงใด เพื่อสำหรับใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการพัฒนาในอนาคต พร้อมทั้งสำรวจความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการบริหาร การใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลให้ท้องถิ่นมีการพัฒนาอย่างแท้จริง

คณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล ๑
๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล ๒
๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล ๒
๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล ๔
๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล ๖

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๘
๒. สรุปผลการติดตามและประเมินผล โครงการ/ครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒๑

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๔
๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕
๓. การวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒๖
๔. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทองในภาพรวม ๒๗
๕. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทองในแต่ละยุทธศาสตร์ ๒๘

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม ๒๙
๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ๒๙

ส่วนที่ ๑
บทนำ

ส่วนที่ ๑
บทนำ

---

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoringand Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น ส ามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง หรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการ เพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses)โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกองบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคม ภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชน ตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบล

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุด และเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการงานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็จะต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาส และสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุง และเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องของการดำเนินงานโครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง ทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลทรายทอง หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑) การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑.๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน

๑.๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

๑.๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

๑.๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน

๑.๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. กำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อดำเนินการต่อไป

๒) การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นจะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผลการนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผลจะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบ ขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจงนับ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบการเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกน (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม

๒.๖ รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้

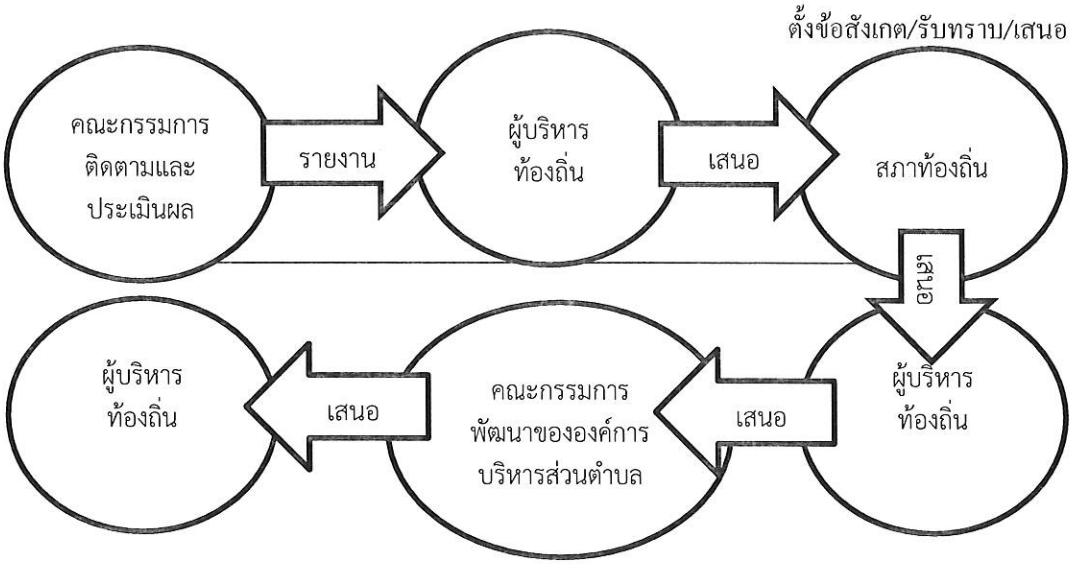
ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจ ในสำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๓) การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในตำบลทราบทราบ ในที่เปิดเผยภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้ เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติมาตราส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึง

นำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง หรือภาคสนามดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time&TimeFrame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑. ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒. สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในกำหนด เดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย คน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่างๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการ วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลทั้งในระดับหมู่บ้านทั้ง ๖ หมู่บ้าน และระดับตำบลทรายทอง และอาจรวมถึงอำเภอห้วยเม็ก และจังหวัดกาฬสินธุ์ด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่น แบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑. ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒. เครื่องมือ

๓. กรรมวิธีหรือวิธีการต่างๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒. การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่าผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi - formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบล

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี่หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลทรายทอง/องค์การบริหารส่วนตำบลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ค่าเป้าหมายกลยุทธ์แผนงานผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญ คือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่างๆ ระหว่างดำเนินโครงการรองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุดตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ้มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณและทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่างๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไข และป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลทรายทอง/องค์การบริหารส่วนตำบล

ส่วนที่ ๒
การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

(๑.๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตามข้อบัญญัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการ				หน่วยดำเนินงาน
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ดำเนินการ	
๑	ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง	๕๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐			✓		สำนักปลัด
๒	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๒๐,๐๐๐	๑๑,๘๗๕	๘,๑๒๕	✓				สำนักปลัด
๓	โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม	๒๐,๐๐๐	๑๘,๓๒๐	๑,๖๘๐	✓				สำนักปลัด
๔	โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๐	✓				สำนักปลัด
รวม	๔	๑๑๕,๐๐๐	๕๕,๑๙๕	๕๙,๘๐๕					

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

(๑.๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตามข้อบัญญัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการ				หน่วยดำเนินงาน
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ดำเนินการ	
๑	ค่าใช้จ่ายตามโครงการเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	๖,๐๐๐	๕,๗๕๐	๒๕๐	✓				สำนักปลัด
๒	ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเยาวชนรุ่นใหม่ร่วมใจต้านภัยยาเสพติด	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐			✓		สำนักปลัด
๓	โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาตน พัฒนาชุมชน และพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน	๒๕๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐	๒๙๖,๐๗๕	๓,๙๒๕	✓				สำนักปลัด
๔	โครงการออกหน่วยบริการร่วมกับหน่วยบริการจังหวัดเคลื่อนที่และหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พอสว.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	โอตั้งรายการใหม่ ๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๐	✓				สำนักปลัด
รวม	**๔**	**๕๒๖,๐๐๐**	**๕๐๑,๘๒๕**	**๒๔,๑๗๕**					

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

(๑.๓) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตามข้อบัญญัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการ				หน่วยดำเนินงาน
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ดำเนินการ	
๑	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลทรายทองประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	✓				สำนักปลัด
๒	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและให้การช่วยเหลือประชาชนที่ด้อยโอกาส/ผู้พิการ/ผู้สูงอายุ/ครัวเรือนยากจนในตำบลทรายทอง	๓๕,๐๐๐	๐	๓๕,๐๐๐			✓		สำนักปลัด
รวม	๒	๕๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐					

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

(๑.๔) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตามข้อบัญญัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการ				หน่วยดำเนินงาน
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ดำเนินการ	
๑	โครงการจัดนิทรรศการ ทางการศึกษา (มหกรรม การศึกษาท้องถิ่น)	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	✓				กองการศึกษา
๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชนตำบลทรายทอง	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๐	✓				กองการศึกษา
๓	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๓,๗๒๐	๖,๘๖๐	๖,๘๖๐	✓				กองการศึกษา
๔	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๙,๑๐๐	๔,๕๕๐	๔,๕๕๐	✓				กองการศึกษา
๕	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	๕๕,๒๑๖	๕๕,๒๑๖	๐	✓				กองการศึกษา
๖	ค่าหนังสือเรียน	๕,๖๐๐	๒,๘๐๐	๒,๘๐๐	✓				กองการศึกษา
๗	ค่าอาหารกลางวัน ศพด.	๓๕๒,๘๐๐	๒๕๙,๘๑๒	๓๗,๙๘๘	✓				กองการศึกษา
๘	ค่าอุปกรณ์การเรียน	๘,๑๒๐	๔,๐๖๐	๔,๐๖๐	✓				กองการศึกษา
๙	โครงการปฐมนิเทศ-ปัจฉิม ผู้ปกครองเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕,๐๐๐	๓,๖๕๐	๑,๓๕๐	✓				กองการศึกษา
๑๐	อุดหนุนโรงเรียนโนนเตาไห หนองแก	๒๘๘,๐๐๐	๒๕๓,๔๘๐	๕๒๐	✓				กองการศึกษา
๑๑	อุดหนุนโรงเรียน บ้านทรายทองวิทยาคม	๔๑๕,๘๐๐ โอนเพิ่ม ๘๙,๐๐๐	๔๙๗,๑๓๖	๗,๖๖๔	✓				กองการศึกษา
รวม	**๑๑**	**๑,๓๑๒,๓๕๖**	**๑,๑๕๗,๕๖๔**	**๖๕,๗๙๒**					

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

(๑.๕) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการ				หน่วย ดำเนินงาน
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด (ทรายทองเกมส์)	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๐	✓				กองการศึกษา
๒	โครงการวันท้องถิ่นไทยต้านภัยยาเสพติด	๒๐,๐๐๐ โอนลด ๒๐,๐๐๐	๐	๐				✓	กองการศึกษา
รวม	**๒**	**๑๗๐,๐๐๐**	**๑๕๐,๐๐๐**	**๐**					

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

(๑.๖) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตามข้อบัญญัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการ				หน่วยดำเนินงาน
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ดำเนินการ	
๑	โครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน	๓๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๒๕,๐๐๐	๔๑,๗๐๐	๑๓,๓๐๐	✓				สำนักปลัด
๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๐	✓				สำนักปลัด
๓	อุดหนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๐	✓				สำนักปลัด
รวม	๓	**๑๙๐,๐๐๐**	**๑๗๖,๗๐๐**	**๑๓,๓๐๐**					

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

(๑.๗) แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตามข้อบัญญัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการ				หน่วยดำเนินงาน
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ดำเนินการ	
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓,๘๒๓,๒๐๐	๓,๖๒๗,๕๐๐	๑๙๕,๗๐๐	✓				สำนักปลัด
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	๘๑๘,๔๐๐	๗๖๔,๘๐๐	๕๓,๖๐๐	✓				สำนักปลัด
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๘,๐๐๐	๖,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	✓				สำนักปลัด
๔	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลทรายทอง	๔๕,๑๐๐	๔๕,๑๐๐	๐	✓				สำนักปลัด
รวม	**๔**	**๔,๗๐๔,๗๐๐**	**๔,๔๔๓,๔๐๐**	**๒๖๑,๓๐๐**					

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมและพัฒนาด้านการเกษตร

(๒.๑) แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตามข้อบัญญัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการ				หน่วยดำเนินงาน
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ดำเนินการ	
๑	โครงการฝึกอบรมและให้ความรู้การสร้างรายได้ให้แก่เกษตรกร/ประชาชนในพื้นที่ตำบลทรายทอง(ลดต้นทุนการผลิตโดยการทำปุ๋ยหมักไว้ใช้เอง)ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๓๐,๐๐๐	๑๙,๓๐๐	๑๐,๗๐๐	✓				สำนักปลัด
๒	โครงการรักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักษาสิ่งแวดล้อม	๓๐,๐๐๐	๗,๐๐๐	๒๐,๓๐๐	✓				สำนักปลัด
๓	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐			✓		สำนักปลัด
รวม	**๓**	**๗๐,๐๐๐**	**๒๖,๓๐๐**	**๓๑,๐๐๐**					

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการพัฒนาศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการท่องเที่ยววิถีไทยอีสาน

(๓.๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตามข้อบัญญัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการ				หน่วยดำเนินงาน
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ดำเนินการ	
๑	โครงการจัดงานประเพณีถวายเทียนพรรษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๓๕,๐๐๐	๓๔,๙๘๐	๒๐	✓				กองการศึกษา
๒	โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี ๒๕๖๘	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๐	✓				กองการศึกษา
๓	โครงการรดน้ำขอพรออนซอนผู้สูงอายุตามวิถีตำบลทรายทอง	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๐	✓				กองการศึกษา
๔	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอห้วยเม็ก	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐			✓		กองการศึกษา
๕	อุดหนุนมูลนิธิพระธาตุพนมจำลองห้วยเม็ก	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๐	✓				กองการศึกษา
รวม	**๕**	**๓๐๕,๐๐๐**	**๒๘๔,๙๘๐**	**๒๐,๐๒๐**					

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๔.๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตามข้อบัญญัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการ				หน่วยดำเนินงาน
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ดำเนินการ	
๑	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านทรายทอง หมู่ที่ ๕	๒๙๙,๗๓๓	๒๘๕,๐๒๑.๓๗	๑๔,๗๑๑.๖๓	✓				กองช่าง
รวม	**๑**	**๒๙๙,๗๓๓**	**๒๘๕,๐๒๑.๓๗**	**๑๔,๗๑๑.๖๓**					

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๔.๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตามข้อบัญญัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการ				หน่วยดำเนินงาน
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ดำเนินการ	
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายรอบหนองแก หมู่ที่ ๖	๒๙๘,๔๐๐	๒๙๘,๔๐๐	๐	✓				กองช่าง
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสามแยกทรายเงิน-โนนเตาไหไปหนองขอน บ้านทรายเงิน หมู่ที่ ๓	๒๙๘,๔๐๐	๒๙๘,๔๐๐	๐	✓				กองช่าง
๓	โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมบริเวณนานายสุคลเลิศ ศรีโสภา บ้านครองทรัพย์ หมู่ที่ ๔	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๙,๒๐๐	๘๐๐	✓				กองช่าง
๔	โครงการปรับปรุงยกร่องพูนดินถนนเส้นแยก บ.โนนเตาไห - ทรายทอง ไปหนองสองห้อง หมู่ที่ ๑	๒๙๓,๑๙๐	๒๙๓,๐๐๐	๑๙๐	✓				กองช่าง
๕	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมดาดคอนกรีต จุดนานายบุญพร้อม ยะกุมาร บ้านทรายงาม หมู่ที่ ๒	๓๙,๙๐๐	๐	๓๙,๙๐๐		✓			กองช่าง
๖	โครงการปรับปรุงต่อเติมศาลาประชาคม บ้านทรายงาม หมู่ที่ ๒	๒๕๑,๖๐๐	๐	๒๕๑,๖๐๐		✓			กองช่าง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการ				หน่วย ดำเนินงาน
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ ดำเนินการ	
๗	โครงการซ่อมแซมถนน คสล. ภายในเขตตำบลทรายทอง	โอนตั้งรายการใหม่ ๓๐,๐๐๐	๒๙,๘๐๐	๒๐๐	✓				กองช่าง
๘	โครงการถนนซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในเขตตำบลทรายทอง	โอนตั้งรายการใหม่ ๑๗๐,๐๐๐	๑๖๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	✓				กองช่าง
รวม	๘	๑๖๘๑๔๙๐	๑,๓๘๖,๘๐๐	๒๙,๔๖๙๐					

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคงภายในและพัฒนาระบบบริหารภายใต้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๕.๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตามข้อบัญญัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการ				หน่วยดำเนินงาน
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ดำเนินการ	
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทองกรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๘๐,๐๐๐	๖๘,๓๑๗	๔,๑๒๖	✓				สำนักปลัด
๒	โครงการฝึกซ้อมแผนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๖๐	๔๐	✓				สำนักปลัด
รวม	๒	๑๒๐,๐๐๐	๘๘,๒๗๗	๔,๑๖๖					

๒. สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. รายการ/โครงการครุภัณฑ์

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตามข้อบัญญัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการ				หน่วยดำเนินงาน
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ดำเนินการ	
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร ๒ ตัว	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๐	✓				สำนักปลัด
๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโซฟา ๒ ที่นั่ง พร้อมโต๊ะกลาง	๔,๙๐๐	๔,๙๐๐	๐	✓				สำนักปลัด
๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโซฟารับแขก ๓ – ๑ - ๑ พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ตัว	๑๗,๙๐๐	๑๗,๙๐๐	๐	✓				
๔	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโทรทัศน์ จำนวน ๒ เครื่อง	โอนตั้งรายการใหม่ ๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	✓				สำนักปลัด
๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อพัดลมอุสาหกรรม	โอนตั้งรายการใหม่ ๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๐	✓				สำนักปลัด
๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้ใส่หนังสือ	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๐	✓				สำนักปลัด
๗	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้ระดับวิชาการ จำนวน ๑ ตัว	โอนตั้งรายการใหม่ ๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๐	✓				สำนักปลัด
๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้ระดับทั่วไป จำนวน ๒ ตัว	โอนตั้งรายการใหม่ ๒,๔๐๐	๒,๔๐๐	๐	✓				สำนักปลัด
๙	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับวิชาการ จำนวน ๑ ตัว	โอนตั้งรายการใหม่ ๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	๐	✓				สำนักปลัด
๑๐	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อวิทยุสื่อสาร จำนวน ๕ เครื่อง	โอนตั้งรายการใหม่ ๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๐	✓				สำนักปลัด
๑๑	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อไฟกระพริบโซล่าเซลล์ ๑๐ วัตต์ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๔ ต้น	โอนตั้งรายการใหม่ ๑๐๐,๐๐๐	๙๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	✓				สำนักปลัด
๑๒	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	จัดซื้อเครื่องเจาะดิน จำนวน ๑ เครื่อง	โอนตั้งรายการใหม่ ๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	✓				สำนักปลัด

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตามข้อบัญญัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการ				หน่วยดำเนินงาน
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ดำเนินการ	
๑๓	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จัดซื้อตู้เย็นขนาด ๕ คิวบิก จำนวน ๑ เครื่อง	๖,๕๐๐	๖,๕๐๐	๐	✓				สำนักปลัด
๑๔	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction	โอนตั้งรายการใหม่ ๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๐	✓				สำนักปลัด
๑๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดเปิดทึบ	๑๙,๕๐๐	๑๙,๕๐๐	๐	✓				กองคลัง
๑๖	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One จำนวน ๑ เครื่อง	โอนตั้งรายการใหม่ ๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๐	✓				กองคลัง
๑๗	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	โอนตั้งรายการใหม่ ๔,๕๐๐	๔,๑๐๐	๔๐๐	✓				กองคลัง
๑๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑ เครื่อง	โอนตั้งรายการใหม่ ๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๐	✓				กองคลัง
๑๙	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จัดซื้อเครื่องมัลติมิเดียโปรเจ็คเตอร์	โอนตั้งรายการใหม่ ๔๓,๑๐๐	๔๓,๑๐๐	๐	✓				กองการศึกษา
๒๐	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จัดซื้อจอรับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	โอนตั้งรายการใหม่ ๑๒,๙๐๐	๑๒,๙๐๐	๐	✓				กองการศึกษา
๒๑	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพ จำนวน ๑ เครื่อง	โอนตั้งรายการใหม่ ๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	✓				กองการศึกษา
๒๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก	โอนตั้งรายการใหม่ ๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๐	✓				กองการศึกษา
๒๑	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพ จำนวน ๑ เครื่อง	โอนตั้งรายการใหม่ ๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	✓				กองการศึกษา
๒๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก	โอนตั้งรายการใหม่ ๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๐	✓				กองการศึกษา

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตามข้อบัญญัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการ				หน่วยดำเนินงาน
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ดำเนินการ	
๒๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑ เครื่อง	โอนตั้งรายการใหม่ ๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๐	✓				กองการศึกษา
๒๔	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ ชนิด LED สี จำนวน ๒ เครื่อง	โอนตั้งรายการใหม่ ๘,๒๐๐	๘,๒๐๐	๐	✓				กองการศึกษา
๒๕	ครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อซัมเมอร์สขนาด ๑ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง	โอนตั้งรายการใหม่ ๑๕,๐๐๐	๑๐,๖๐๐	๔,๔๐๐	✓				กองการศึกษา
๒๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๐	✓				กองช่าง
๒๗	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้เหล็ก จำนวน ๒ บาน	๖,๖๐๐	๖,๖๐๐	๐	✓				กองช่าง
๒๘	ครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อซัมเมอร์สขนาด ๑.๕ แรงม้า จำนวน ๒ เครื่อง	โอนตั้งรายการใหม่ ๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๐	✓				กองช่าง
รวม	**๗**	**๒๘**	**๕๙๗,๑๐๐**	**๕๙๗,๑๐๐**						

ส่วนที่ ๓
ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

---

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	คิดเป็นร้อยละ
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๙	๙๐.๐๐
๒	การวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๙	๙๐.๐๐
๓	**ยุทธศาสตร์ ๖๐ คะแนนประกอบด้วย**	**๖๐**	**๕๔**	**๙๐.๐๐**
	๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง	๑๐	๙	๙๐.๐๐
	๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๑๐	๙	๙๐.๐๐
	๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๑๐	๙	๙๐.๐๐
	๓.๔ วิสัยทัศน์	๕	๔.๕	๙๐.๐๐
	๓.๕ กลยุทธ์	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	๕	๔.๕	๙๐.๐๐
	๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๕	๔	๘๐.๐๐
	๓.๘ แผนงาน	๕	๔.๕	๙๐.๐๐
	๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๕	๔.๕	๙๐.๐๐
รวมคะแนน		**๑๐๐**	**๙๒**	**๙๐.๐๐**

๑) พบว่า ประเด็นพิจารณาคะแนนสูงสุด คือ กลยุทธ์ ได้คะแนน ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

๒) พบว่า ประเด็นพิจารณาคะแนนต่ำสุด คือ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ ได้คะแนน ๔ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ

ผลการให้คะแนนโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	คิดเป็นร้อยละ
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙	๙๐.๐๐
๒	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙	๙๐.๐๐
๓	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙	๙๐.๐๐
๔	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๙	๙๐.๐๐
๕	**โครงการพัฒนา ประกอบด้วย**	**๖๐**	**๕๔**	**๙๐.๐๐**
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๔.๕	๙๐.๐๐
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๔.๕	๙๐.๐๐
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๕	๔.๕	๙๐.๐๐
	๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	๕	๔.๕	๙๐.๐๐
	๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	๕	๔.๕	๙๐.๐๐
	๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	๕	๔.๕	๙๐.๐๐
	๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักประชารัฐ	๕	๔.๕	๙๐.๐๐
	๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๕	๔	๘๐.๐๐
	๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๔.๕	๙๐.๐๐
	๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๔.๕	๙๐.๐๐
	๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๔.๕	๙๐.๐๐
รวมคะแนน		**๑๐๐**	**๙๐**	**๙๐.๐๐**

๑) พบว่า ประเด็นพิจารณาคะแนนสูงสุด คือ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง ได้คะแนน ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

๒) พบว่า ประเด็นพิจารณาคะแนนต่ำสุด คือ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ได้คะแนน ๔ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐

๓. การวิเคราะห์เชิงปริมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๑ การประเมินความพึงพอใจ

ในครั้งนี้เป็นการสำรวจความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทองในภาพรวมและในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยมุ่งสำรวจระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง โดยแยกออกเป็น ๓ ส่วน รวมทั้งปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงการบริหารกิจการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ซึ่งในส่วนนี้เป็นการนำเสนอผลการสำรวจ ดังนี้

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ในภาพรวม และในแต่ละยุทธศาสตร์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางค่าร้อยละของข้อมูลส่วนตัวของประชาชนผู้รับบริการองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง

ข้อมูลทั่วไป	จำนวนคน	คิดเป็นร้อยละ
๑. เพศ		
ชาย	๙๕	๔๔.๑๙
หญิง	๑๒๐	๕๕.๘๑
รวม	**๒๑๕**	**๑๐๐**
๒. อายุ		
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๑๔	๖.๕๑
๒๐ – ๓๐ ปี	๔๖	๒๑.๔๐
๓๑ – ๔๐ ปี	๕๐	๒๓.๒๖
๔๑ – ๕๐ ปี	๕๙	๒๗.๔๔
๕๑ – ๖๐ ปี	๓๘	๑๗.๖๗
มากกว่า ๖๐ ปี	๘	๓.๗๒
รวม	**๒๑๕**	**๑๐๐**
๓. การศึกษา		
ประถมศึกษา	๕๕	๒๕.๕๘
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๗๐	๓๒.๕๖
อนุปริญญา หรือเทียบเท่า	๕๙	๒๗.๔๔
ปริญญาตรี	๒๖	๑๒.๐๙
สูงกว่าปริญญาตรี	๕	๒.๓๓
อื่นๆ	๐	๐
รวม	**๒๑๕**	**๑๐๐**
๔. อาชีพหลัก		
รับราชการ	๔๐	๑๘.๖๐
เอกชน /รัฐวิสาหกิจ	๕๐	๒๓.๒๖
ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว	๒๑	๙.๗๗
รับจ้าง	๓๐	๑๓.๙๕
นักเรียน นักศึกษา	๑๐	๔.๖๕
เกษตรกร	๖๔	๒๙.๗๗
อื่นๆ	๐	๐
รวม	**๒๑๕**	**๑๐๐**

จากการศึกษาตารางร้อยละของประชาชนผู้ตอบแบบประเมินได้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ประชากรที่ให้ข้อมูลส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน ๑๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๘๑ มีอายุตั้งแต่ ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๕๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๔๔ มีการศึกษาอยู่ในระดับมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน ๗๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๕๖ และส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบอาชีพเกษตรกร จำนวน ๖๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๗๗

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทองในภาพรวม

ตารางผลสำรวจความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากการศึกษาสำรวจความพึงพอใจของประชาชนเป็นรายข้อจากกลุ่มผู้ให้ข้อมูล จำนวน ๒๑๕ คน จากคำถาม ๙ ข้อ คือ

ความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					
	พอใจมาก		พอใจ		ไม่พอใจ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๑๑๐	๕๑.๑๖	๑๐๕	๔๘.๘๔	-	-
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลขอโครงการ/กิจกรรม	๑๑๕	๕๓.๔๙	๑๐๐	๔๖.๕๑		
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๑๐๘	๕๐.๒๓	๑๐๗	๔๙.๗๗		
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๑๐๕	๔๘.๘๔	๑๑๐	๕๑.๑๖	-	-
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๑๒	๕๒.๐๙	๑๐๓	๔๗.๙๑	-	-
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๐๘	๕๐.๒๓	๑๐๗	๔๙.๗๗	-	-
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๑๑๖	๕๓.๙๕	๙๙	๔๖.๐๕	-	-
๘) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๑๐๒	๔๗.๔๔	๑๐๐	๔๖.๕๑	๑๓	๖.๐๕
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๑๐๕	๔๘.๘๔	๑๑๐	๕๑.๑๖	-	-
รวม	**๙๘๑**	**๔๕.๖๓**	**๙๔๑**	**๔๓.๗๗**	**๑๓**	**๐.๖๐**

ส่วนที่ ๓ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทองในแต่ละยุทธศาสตร์

รายการ	ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$	ค่าร้อยละของคะแนน	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ	๘.๔๐	๘๓.๙๕	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ	๘.๔๒	๘๔.๑๙	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ	๘.๓๐	๘๓.๐๒	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ กิจกรรมต่อประชาชนให้ทราบ	๘.๓๓	๘๓.๒๖	พอใจมาก
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ	๘.๗๕	๘๗.๕๓	พอใจมาก
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๔๔	๘๔.๓๗	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๔๐	๘๔.๐๕	พอใจมาก
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ	๘.๔๗	๘๔.๗๐	พอใจมาก
ภาพรวม	**๘.๔๔**	**๘๔.๓๘**	**พอใจมาก**

ผลการติดตามและประเมินผล

จากตาราง พบว่า ผลรวมความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทองแต่ละยุทธศาสตร์ สรุปผลรวมความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายทองในแต่ละยุทธศาสตร์โดยรวม จากผู้ได้รับบริการในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจมาก คิดเป็นค่าเฉลี่ย ๘.๔๔ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๓๘

ส่วนที่ ๔
สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

องค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ได้ดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในเขตพื้นที่โดยได้รับความร่วมมือการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาค ประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ ตลอดจนโครงการต่าง ๆ ประสบผลสำเร็จได้ด้วยดี อันก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ที่มีผลผลิตออกมาเป็นรูปของโครงการต่าง ๆ ที่ออกมารองรับการแก้ไข ปัญหา หรือตอบสนอง ความต้องการของประชาชนในพื้นที่อย่างแท้จริง

อย่างไรก็ตาม การพัฒนาท้องถิ่น เป็นประเด็นที่ต้องอาศัยความเกี่ยวข้องกับปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกอย่างเป็นระบบ อันประกอบด้วย ปัจจัยภายใน ได้แก่ สภาพทั่วไปของปัญหา ความต้องการ กระบวนการแก้ไขปัญหา และผู้เกี่ยวข้องในระบบ ส่วนปัจจัยภายนอก อันได้แก่ กระแสโลกาภิวัตน์และการเปลี่ยนแปลงทางธรรมชาติและสภาพทางเศรษฐกิจและสังคม ที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ฉะนั้น การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง จึงมิใช่หน้าที่ผู้ใดผู้หนึ่ง หากแต่เป็นภาระหน้าที่ของคนทุกคนที่จะต้องร่วมกันคิด ร่วมกันทำและร่วมกันรับผิดชอบเพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์สุขร่วมกัน อันจะเกิดเป็นเมืองน่าอยู่ การคมนาคมสะดวก เศรษฐกิจดี ชุมชนเข้มแข็งในที่สุด เมื่อพิจารณาจากยุทธศาสตร์จะเห็นได้ว่า โครงการตามยุทธศาสตร์ทั้ง ๕ ด้านของ องค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ครอบคลุมผลประโยชน์ตามกลุ่มของชุมชนที่หลากหลาย อาทิ กลุ่ม เยาวชน กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มผู้พิการ กลุ่มอาชีพ รวมถึงผู้ปฏิบัติงาน ดังจะกล่าวได้ว่า ประชาชนคือ เป้าหมายสูงสุดแห่งการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อชุมชนในท้องถิ่น และเพื่อประชาชนในท้องถิ่นเอง ทั้งนี้ ส่วนสำคัญที่ให้ท้องถิ่นเกิดการพัฒนาและช่วยขับเคลื่อนให้องค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง เป็นพื้นที่ที่มีความสมานฉันท์และสร้างสันติสุขได้นั้น เกิดจาก

๑. การมีส่วนร่วมของประชาชน (People Participation) ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการคิดตัดสินใจวางแผนงาน การปฏิบัติการและร่วมบำรุงรักษา

๒. การช่วยเหลือตนเอง (Aided Self - Help) โดยมีรัฐคอยให้การช่วยเหลือ สนับสนุน ในส่วนที่เกินขีดความสามารถของประชาชน ตามโอกาสและหลักเกณฑ์ที่เหมาะสม

๓. ความคิดริเริ่มของประชาชน (Initiative) และความต้องการของชุมชน (Felt - Needs) เพื่อเกิดความรับผิดชอบต่อการดูแลพื้นที่ของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งชุมชนเป็นผู้ทราบปัญหาและความต้องการได้ดีที่สุด

๔. การศึกษาภาคชีวิต (Life - Long Education) เกิดกระบวนการการศึกษาอย่าง ไม่จบสิ้น จนเกิดเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้จากรุ่นไปสู่รุ่น และเป็นไปอย่างต่อเนื่องที่ยั่งยืน

๒. ปัญหา/อุปสรรค –ไม่มี

๓. ข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลองค์การบริหารส่วนตำบลทรายทอง ได้เสนอแนะข้อคิดเห็นไว้ ดังนี้

๓.๑ การใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการจริง ควรให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ตั้งไว้และให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และควรมีการวางแผนและประมาณการค่าใช้จ่ายของโครงการให้ใกล้เคียงกับการ ดำเนินการจริง

๓.๒ ควรดำเนินโครงการให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามแผนการดำเนินงาน เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าในช่วงระยะเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณและเพื่อประโยชน์ของประชาชน

๓.๓ จำนวนโครงการที่หมู่บ้านเสนอมามีมากกว่างบประมาณที่จัดสรรให้ ควรทำความเข้าใจ อธิบายถึงแหล่งที่มาของงบประมาณ ตลอดจนวิธีการจัดสรรงบประมาณให้ประชาชนทราบว่า มีทรัพยากรที่จำกัด ทางด้านงบประมาณ

๓.๔ โครงการที่หมู่บ้านเสนอมา ส่วนใหญ่เป็นด้านโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งเสนอมาหลายโครงการ เช่น โครงการ ก่อสร้างถนน คสล.ต่างๆทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทั้งหมด เนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ๆเกี่ยวข้อง ควรชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับงบประมาณที่จะสามารถดำเนินการได้ให้ประชาชนรับทราบ และให้เรียงลำดับความสำคัญของโครงการ ให้คำนึงถึงสภาพ ปัญหา ความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อเสนอเฉพาะโครงการที่จำเป็นเร่งด่วนก่อน